

કાર્યો કરવા માટે નક્કી કરેલાં ધોરણો

યોજનાનો લાભ મેળવવા બાબત

અ.નં.	જોગવાઈ	કરવાની કાર્યવાહી
૧	૧૫ % વિવેકાધીન જોગવાઈ પુરેપુરા સરકારી (૧૦૦% અનુદાન) તથા ૫% પ્રોત્સાહક જોગવાઈ (પછાત ભાલ વિસ્તારમાં ૧૦% અને અન્ય વિસ્તારમાં ૫૦% લોકફાળો ભરવાનો થાય)	જિલ્લા કક્ષાએ જિલ્લા આયોજન અધિકારીશ્રી/ જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રી અને તાલુકા કક્ષાએ તાલુકા વિકાસ અધિકારીશ્રીને લેખિતમાં અરજી આપવી. તાલુકા આયોજનની સમિતિની ભલામણ મુજબ જિલ્લા આયોજન મંડળની બેઠકમાં મંજૂર થયે કામ મંજૂર થાય
૨	ધારાસભ્યશ્રી / સંસદસભ્યશ્રી સ્થાનિક વિસ્તાર વિકાસ યોજના	માન. ધારાસભ્યશ્રી / સંસદસભ્યશ્રીના લેટર પેડ પર તેમના સ્વ હસ્તાક્ષરવાળી ભલામણ અત્રે મળ્યે ગ્રાન્ટની મર્યાદામાં મંજૂર થાય.

કામોના નિકાલની મર્યાદા (કામ મંજૂર થયેથી)

અ.નં.	વિષય	નિકાલ માટેની સત્તા	દિવસ
૧	નકશા અંદાજો બનાવવા સંબંધિત ખાતાને જાણ કરવી.	જિલ્લા આયોજન અધિકારીશ્રી	૧૫
૨	નકશા અંદાજો તથા સાદર પ્લાન મેળવી તાંત્રિક મંજૂરી સહિત દરખાસ્ત રજૂ કરવી	અમલીકરણ અધિકારીશ્રી	૪૫
૩	તાંત્રિક મંજૂરી સહીતના નકશા, અંદાજ મળ્યેથી વહીવટી મંજૂરી આપવી.	જિલ્લા આયોજન અધિકારીશ્રી	૧૫
૪	વહીવટી મંજૂરી બાદ ગ્રાન્ટ ફાળવવાના હુકમો કરવા તથા ચેક આપવા (ગ્રાન્ટ ઉપલબ્ધી મુજબ)	જિલ્લા આયોજન અધિકારીશ્રી	૨૦